**国家励志奖学申请名单填写注意事项**

1.学生姓名

姓名之间不能出现空格且必须为汉字（可以包含🞄）。必须与“申请理由、推荐理由、院系意见”里一致（若有出现）。

示例：张三

2.身份证类型

统一填写：居民身份证、香港特区护照/身份证明、澳门特区护照/身份证明、台湾居民来往大陆通行证

3.身份证号码

填写身份证号码时，对照个人身份证号连续输入；如个人身份证最后一位是字母X，请大写输入。示例：36220119972345678X

4. 联系电话

填写11位数字的个人手机号码，不要填写手机短号，不要写固话。示例：13567890988

5. 成绩排名总人数

只能填整数，示例：200

6.排名名次

成绩排名名次一栏，仅可填写整数，不可出现“2/20”此类分数。成绩排名必须在本专业50%（含）之前，不能按年级排名，50%后有小数点都算超出50%，不符合。

示例:2

7.是否实行综合考评排名

统一填写：是

8.综合考评排名名次

只能填整数。综合考评排名只能按本专业排名50%（含）之前，不能按年级排名。

示例：1

9. 综合考评排名总人数

只能填整数。

示例：50

10.排名类型

成绩和综合测评都按照专业排名。填：按专业

11.获奖时间

填写格式为“年-月”

示例：2022-05。

12.获奖名称（只填1项）

1. 所填奖项只填写2023-2024学年获得的奖项（不含荣誉称号，如优秀共青团员、优秀志愿者此类不填）
2. 所填奖项只填院级及以上奖项
3. 所填奖项由近到远填写
4. 奖项一旦填了，必须填写完整“获奖时间-获奖名称-颁奖单位”
5. “奖项”不得以立项、入围、考级证书（如英语等级证书、计算机等级证书等）和助学金（包括国家助学金和社会企业助学金）等纳入，“奖项名称、颁奖单位”为全称。所获奖项名称、日期、颁奖单位应与颁发证书上的名称、日期、单位一致。

13.颁奖单位

填写奖状的落款单位。应填写完整、正确，应与颁奖证书的落款单位一致。如奖项是由某专业协会颁发，则应填写此协会的名称不能写成“教育部”或“教育厅”等部门，如是学校或院系的奖项应把学校院系名称写全。

14.申请理由（填表日期统一填写20240928）

填写要求：包括标点符号不得少于135个字，不得多于150字。开头写“本人……”，最后一句写“因此申请国家奖学金”。内容从德智体全面评价自己，加上家庭困难情况。不能只写其中一个方面。

15.推荐理由（填表日期统一填写20240929）

填写要求：包括标点符号不得少于90个字，不得多于100字。内容从德智体全面评价该生，含家庭困难情况。

16.院系意见（填表日期统一填写20241009）

统一填写：

同意推荐该同学获得2023-2024学年国家励志奖学金

17.学校意见（填表日期统一填写20241019）

统一填写：经评审，并在校内公示5个工作日，无异议，现报请批准该同学获得2023-2024学年国家励志奖学金。

18.必修课门数：指2023-2024学年度课程